

年 月 日

管理組合理事長 殿
[提出先：管理会社]

マンション名 _____ 号室
区分所有者名 _____

印

TEL：() -
e-mail：

長期不在に関する届出書兼誓約書

この度、私の所有する専有部分を、下記の通り、長期不在（1ヶ月以上）することになりますので、本書にて届出致します。尚、長期不在期間においても、私が区分所有者として管理費等を遅滞なく支払う旨を誓約致します。

対象物件	マンション名		号室
不在理由	<input type="checkbox"/> 出張（国内・海外） <input type="checkbox"/> 転勤 <input type="checkbox"/> 引越 <input type="checkbox"/> その他〔 _____ 〕		
不在期間	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日頃 (約 _____ ヶ月間)		
区分所有者の連絡先	住所：(〒 _____)		
	TEL：() _____ - _____ e-mail： _____		
	*新住所以外の場合 にのみ記入	指定通知先： TEL：() _____ - _____	
緊急連絡先	住所：(〒 _____)		
	氏名： _____ [続柄： _____] TEL：() _____ - _____ e-mail： _____		

※区分所有者が単身赴任などで長期不在する場合でも、同居人（家族を含む）が引き続きマンションに居住するときは、届出の必要はありません。

処理欄	責任者	業務部		フロント	
		担当責任者	担当者	担当責任者	担当者
入力日 年 月 日 印					